

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr.52 din 26.09.2019

**privind aprobarea Planului anual de lucrări și acțiuni de interes local
ce se vor realiza de către beneficiarii legii nr.416/2001 privind venitul
minim garantat pentru anul 2019**

Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință ordinară în data de .09.2019;

Având în vedere referatul nr. 7391 din 28.08.2019 prin care d-l viceprimar propune aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local, ce se vor realiza de către beneficiarii Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

Văzând Expunerea de motive nr.7553 /05.09.2019, a primarului comunei Secuieni , județul Neamț;

Analizând raportul de specialitate nr. 7554 din 05.09.2019 a Compartimentului de resort

Ținând cont de prevederile art.6 alin. (7) și (8) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

În temeiul prevederilor art.129 alin (7) lit b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul de lucrări și acțiuni de interes local ce se vor realiza de către beneficiarii Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat pentru anul 2019, conform anexei la prezenta hotărâre

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei Secuieni .

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință

Viorel Dumbravă



**Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei,**

Cristian Bejenariu



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SECUIENI

Anexa / a HCL Nr-82 /
26.09.2019

Plan de lucrari si actiuni de interes local

Intocmit in conformitate cu prevederile art.6 alin.(7) si (8) din Legea 416/2001
cu modificarile si completarile ulterioare

| NR.CRT. | OBIECTIV | ACTIUNI SI MASURI INTREPRINSE | TERMEN | RESURSE | RESPONSABIL |
|---------|--|---|---|--|-------------|
| 1 | Lucrari de intretinere a spatiilor exterioare apartinand unor institutii publice | <ul style="list-style-type: none"> - Lucrari de igienizare a spatiilor institutiilor; - Executat lucrari de taiere si depozitare a lemnului de foc necesare pentru incalzirea primariei si a scolilor din comuna; - Curatarea, stropirea si intretinerea pomilor ornamentali si fructiferi din curtile scolilor, politiei, dispensarului; - Administrarea materialului antiderapant pet imp de iarna in zonele cu pericol pentru trafic rutier; | <ul style="list-style-type: none"> periodic septembrie- octombrie aprilie- mai- iunie ianuarie- februarie- martie | <ul style="list-style-type: none"> Beneficiarii Legii 416/2001 Beneficiarii Legii 416/2001 Beneficiarii Legii 416/2001 Beneficiarii Legii 416/2001 | Mihai Dorin |
| 2 | Lucrari de curatire a albiilor paraizilor de pe raza comunei | <ul style="list-style-type: none"> - Lucrari de stranger a peturilor (sticle din plastic), resturi menajere din albia paraizilor comunei; - Lucrari de taiere a resturilor vegetale din albia paraizilor pentru evitarea inundatiilor; | <ul style="list-style-type: none"> Lunar Lunar | <ul style="list-style-type: none"> Beneficiarii Legii 416/2001 Beneficiarii Legii 416/2001 | Mihai Dorin |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| 3 | <p>Lucrari de intretinere a centrului civic din comuna</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Curatarea pomilor ornamentali, a gardurilor vii din comuna, din incinta scolilor, dispensarului, politiei; - Executat lucrari de intretinere si infrumusetare a spatiilor verzi din comuna, a parcului, a monumentelor eroilor din comuna; - Semanat, plantat flori pe aleile si strazile centrului civic al comunei; | <p>martie-aprilie</p> <p>lunar</p> <p>aprilie-mai</p> | <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Mihai Dorin</p> |
| 4 | <p>Lucrari de intretinere a drumurilor, santurilor si podelelor din comuna</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Decolmatarea, desfundarea, curatarea si inlaturarea depunerilor si a resturilor ramase ca urmare a apei rezultate din precipitatii; - Executat rigole, santuri de scurgere a apei provenite din precipitatii(plozi si zapezi); - Imprastiere de material antiderapant(nisip) pe drumurile satesti, cai de acces din comuna; | <p>Lunar sau cand este necesar</p> <p>Cand este necesar.</p> <p>Lunar sau cand este necesar</p> | <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Mihai Dorin</p> |
| 5 | <p>Reabilitarea pasunilor din comuna(islazuri)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Executat lucrari de curatarea maracinisurilor, resturi vegetale si asigurarea transportului acestora in locuri special amenajate; - Administrat si imprastiat ingrasaminte chimice pe pasunile satelor; | <p>martie-aprilie</p> <p>mai</p> | <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Mihai Dorin</p> |
| 6 | <p>Alte lucrari ce se vor executa</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Activitati specifice de igienizare si intretinerea scolilor din comuna; | <p>august-septembrie</p> | <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> |

| | | | | |
|--|--|---|---|--------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Activitati de sprijin si intretinere a unor persoane in varsta, bolnave, izolate sau a altor categorii fara posibilitati financiare; - Activitati de impadurire a terenurilor agricole degradate in zona, care prezinta pericol de alunecare; - Intretinerea zoanelor de-a lungul drumurilor, cosirea resturilor vegetale si depozitarea lor in locuri repartizate; - Lucrari de igienizare, curatire pomi, plantat flori in cimitir; - Lucrari de igienizare la caminul cultivat; - Lucrari de strangerea gunoaielor din jurul toamboanelor; | <p>lunar saptamanal</p> <p>martie- octombrie</p> <p>lunar</p> <p>primavara</p> <p>aprilie-mai- iunie</p> <p>lunar</p> | <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> <p>Beneficiarii Legii 416/2001</p> | <p>Mihai Dorin</p> |
|--|--|---|---|--------------------|

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr.53 din 26.09.2019
privind aprobarea Planului de lucrări și acțiuni de interes local
întocmit pentru persoanele care efectuează muncă în folosul
comunității potrivit O.G. nr.2 din 2001 în anul 2019

Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință ordinară în data de 29.06.2018;

Având în vedere referatul nr. 7391 din 28.08.2019 prin care d-l viceprimar propune aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local, întocmit pentru persoanele care efectuează muncă în folosul comunității potrivit O.G. nr.2 din 2001 privind regimul juridic al contravențiilor;

Văzând Expunerea de motive nr.7557/05.09.2019, a primarului comunei Secuieni , județul Neamț;

Analizând Raportul de specialitate nr. 7558 din 05.09.2019 a Compartimentului de resort;

Ținând cont de prevederile art. 39¹alin. (1) și (2) din O.G. nr.2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor;

În temeiul prevederilor art.129 alin (7) lit b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ re,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Planul de lucrări și acțiuni de interes local întocmit pentru persoanele care efectuează muncă în folosul comunității în anul 2019, conform anexei la prezenta hotărâre

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei Secuieni , județul Neamț .

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

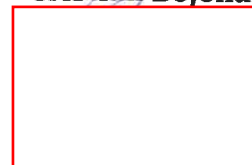
Președinte de ședință

Viorel Dumbravă



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei,

Cristian Bejenariu



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SECUIENI

Annexa / a HCL nr. 53 /
26.07.2019

Plan de lucrări și acțiuni de interes local

Întocmit pentru persoanele care efectuează munca în folosul comunității potrivit OG 2/2001

| Nr.crt. | OBIECTIV | ACTIUNI SI MĂSURI ÎNTREPRINSE | TERMEN | RESURSE | RESPONSABIL |
|---------|---|---|--|---|------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Lucrări de întreținere a drumurilor, șanțurilor și podețelor din comună | <ul style="list-style-type: none"> - Decolmatare ,desfundarea ,curățarea și înlăturarea depunerilor și a resturilor rămase ca urmare a apei rezultate din precipitații ; - Executat rigole,șanțuri de scurgere a apei provenite din precipitații(ploi și zăpezi) - Împrăștiere de material antiderapant(nisip) pe drumurile satești,căi de acces din comună ; - Curățarea pomilor ornamentali,a gardurilor vii din zona centrala a comunei ; - Executat lucrări de întreținere și înfrumusețare a spațiilor verzi din comună,a parcului,a monumentelor eroilor din comună ; - Semănat ,plantat flori pe aleile și străzile centrului civic al comunei ; | <p>Lunar sau când este necesar</p> <p>Lunar sau când este necesar</p> <p>Lunar sau când este necesar</p> <p>Martie - aprilie</p> <p>lunar</p> <p>aprilie - mai</p> | <p>Beneficiarii OG 2/2001</p> <p>Beneficiarii OG 2/2001</p> <p>Beneficiarii OG 2/2001</p> <p>Beneficiarii OG 2/2001</p> <p>Beneficiarii OG 2/2001</p> <p>Beneficiarii OG 2/2001</p> <p>Beneficiarii OG 2/2001</p> | <p>Iancu Alexandru</p> |
| 2 | Lucrări de întreținere a centrului civic din comună | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------|
| 3 | Lucrări de curățire a albiilor pâraielor de pe raza comunei | <ul style="list-style-type: none"> - Lucrări de strângere a pet-urilor (sticle din plastic),resturi menajere din albia pâraielor comunei ; - Lucrări de tăiere a resturilor vegetale din albia pâraielor pentru evitarea inundațiilor ; | Lunar | Beneficiarii OG 2/2001 | Iancu Alexandru |
| 4 | Lucrări de întreținere a spațiilor exterioare aparținând unor instituții publice | <ul style="list-style-type: none"> - Lucrări de igienizarea spațiilor instituțiilor ; - Executat lucrări de tăiere și depozitare a lemnului de foc necesare pentru încălzirea primăriei și a școlilor din comună; - Curățarea ,stropirea și întreținerea pomilor ornamentali și fructiferi din curțile școlilor,poliției,dispensarului ; - Administrarea materialului antiderapant pe timp de iarnă în zonele cu pericol pentru trafic rutier ; | Periodic Septembrie-octombrie Aprilie-mai-iunie | Beneficiarii OG 2/2001 Beneficiarii OG 2/2001 Beneficiarii OG 2/2001 | Iancu Alexandru |
| 5 | Reabilitarea pășunilor din comuna(islazuri) | <ul style="list-style-type: none"> - Executat lucrări de curățarea mărcinișurilor,resturi vegetale și asigurarea transportului acestora în locuri special amenajate; - Administrat și împrăștiat îngrășăminte chimice pe pășunile satelor | Martie -aprilie | Beneficiarii OG 2/2001 | Iancu Alexandru |
| 6 | Alte lucrări ce se vor executa | <ul style="list-style-type: none"> - Activități specifice de igienizare și întreținerea școlilor din comună ; - Activități de sprijin și întreținere a unor persoane în vârstă,bolnave,izolate sau a altor categorii fără posibilități financiare ; - Activități de împădurire a terenurilor agricole degradate în zonă, care prezintă pericol de alunecare ; | mai August-septembrie Lunar săptămânal martie-octombrie | Beneficiarii OG 2/2001 Beneficiarii OG 2/2001 Beneficiarii OG 2/2001 Beneficiarii OG 2/2001 | Iancu Alexandru |

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr. 54 din 26.09.2019

privind desemnarea reprezentanților Consiliului local în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Secuieni

Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2019;

Având în vedere adresa nr.917 din 02.09.2019 a Școlii Gimnaziale Comuna Secuieni prin care solicită Consiliului Local al Comunei Secuieni numirea a doi reprezentanți în Consiliul de administrație al unității de învățământ;

Analizând expunerea de motive nr.7476 din 02.09.2019 a primarului comunei Secuieni și referatul de specialitate nr. 7477 din 02.09.2019 prin care se propune inițierea unui proiect de hotărâre privind numirea reprezentanților Consiliului Local în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Secuieni;

În temeiul prevederilor art. 4 alin.(1) lit.b) și art.5 din OMEN nr.4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

În conformitate cu art. 2 și art. 6 din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

În baza competențelor stabilite prin art. 129 alin. (1) și alin.(7) lit.a) și art.133 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă desemnarea reprezentanților Consiliului Local al comunei Secuieni în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Secuieni, județul Neamț pentru anul școlar 2019-2020 după cum urmează :

1. d-l Dumbravă Viorel
2. d-l Rojniță Sorin

Art.2. Secretarul general comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință,

.....

Dumbravă Viorel

Contrasemnează pentru legalitate:

Secretarul general al Comunei
Secuieni

.....

Bejenariu Cristian



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr.55 din 26.09.2019

pentru aprobarea Regulamentului privind metodologia de atribuire a terenurilor în baza Legii 15/2003, republicată, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, precum și a vânzării acestora

Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2019;

Având în vedere Expunerea de motive nr. 7641 din 10.09.2019 a Primarului comunei Secuieni care propune aprobarea Regulamentului privind metodologia de atribuire a terenurilor în baza Legii 15/2003, republicată, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, precum și a vânzării acestora;

Analizând Raportul de specialitate nr. 7642 din 10.09.2019 al Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, republicată și de prevederile Hotararii Guvernului nr. 896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/2003, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, republicată;

În baza Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Vazând rapoartele cu avizul favorabil al Comisiilor de specialitate ale consiliului local

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), litera c) și alin. (6), litera b) , art. 139 alin. (3) lit.e) și art 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1- Se aprobă Regulamentul privind metodologia de atribuire a terenurilor în baza Legii nr. 15/2003, republicată, precum și condițiile de vânzare a acestora, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se desemnează Compartimentul Urbanism, și Amenajarea Teritoriului,

Art. 3 - Secretarul general al comunei va comunica prezenta autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință,
Viorel Dumbrovă



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei

Cristian Beienariu



JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI

REGULAMENT

Pentru stabilirea metodologiei de atribuire a terenurilor în baza Legii 15/2003, republicată, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, precum și a vânzării acestora

CAP. I Considerații generale

Temei legal:

- Legea 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală republicată;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- H.G. nr. 896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/2003, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, republicată;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată.

Art.1. Obiectul prezentului regulament îl constituie stabilirea metodologiei de atribuire a terenurilor în baza Legii 15/2003, republicată.

Art.2. (1) În vederea sprijinirii tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, **Consiliul Local al Comunei Secuieni**, prin Hotărâre, **atribuie cu titlu gratuit suprafețele de teren** cuprinse în lista parcelelor disponibile identificate de Comisia de analiză, constituită conform art.11.

(2) Situația terenurilor disponibile, în vederea aplicării dispozițiilor Legii nr. 15/2003, se analizează și se actualizează semestrial, prin grija Comisiei de analiză.

(3) În cazul suprafețelor de teren disponibile (ansambluri de terenuri) destinate aplicării legii, prin hotărâre a Consiliului Local se vor analiza și aproba P.U.Z. și Planurile Urbanistice de Detaliu – lotizare teren în vederea atribuirii în folosință gratuită pentru construirea unei locuințe de către tineri în baza Legii 15/2003, republicată.

Art.3. Hotărârile Consiliului Local al comunei Secuieni de admitere a cererii vor avea caracter individual.

CAP.II. Modul de evidență și condiții de eligibilitate a solicitărilor depuse pentru aplicarea Legii 15/2003, republicată

Art.4. De prevederile art. 2 beneficiază, o singură dată, persoanele care îndeplinesc condițiile de eligibilitate stabilite prin Legea 15/2003 și prezentul Regulament.

Art.5. Atribuirea în folosință gratuită a terenului destinat construirii, se face prin Hotărâre a consiliului local, având în vedere criteriile de la cap. IV.

Art.6. Dosarele privind solicitările de terenuri, se vor depune la Registratura Primăriei comunei Secuieni.

Art.7. (1) Dosarul va conține în mod obligatoriu următoarele **documente**:

- a) cerere, (modelul prevăzut în **anexa nr. 1 la prezentul regulament**);
- b) copia xerox de pe certificatul de naștere al solicitantului (soțului / soției, dacă este cazul);
- c) copie xerox de pe actul de identitate al solicitantului (soțului / soției, dacă este cazul);
- d) copie xerox de pe certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- e) declarația solicitantului, în nume propriu sau împreună cu soțul / soția, după caz, conform modelului prevăzut în **anexa nr. 2 la prezentul regulament**, din care să reiasă că:
 - nu deține și nu a deținut în proprietate o locuință ori un teren destinat construirii unei locuințe;

(2) Anterior datei aprobării de către Consiliul local al comunei Secuieni a propunerii de atribuire, solicitantul are obligația actualizării dosarului cu documente valabile.

Art.8. În condițiile prezentului Regulament sunt considerate eligibile solicitările persoanelor (necăsătorite sau căsătorite) care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) solicitantul să aibă o singură cerere depusă, în nume propriu sau împreună cu soția. În situația în care cererilor ambilor soți sunt eligibile se ia în calcul ca dată a depunerii cererea cea mai favorabilă și se conexează dosarele;
- b) solicitantul să aibă vârsta cuprinsă între 18 ani (împliniți) și 35 de ani (neîmpliniți) la data depunerii solicitării;
- c) solicitantul să aibă cetățenie română și domiciliul în Comuna Secuieni;
- d) solicitantul- soțul sau soția- să nu dețină sau să nu fi deținut singur sau împreună cu soțul respectiv soția, o locuință sau un teren destinat construirii unei locuințe;
- e) a depus declarația la momentul atribuirii (modelul prevăzut în **anexa nr. 2 la prezentul Regulament**)

Art.9. (1) Preluarea cererilor pentru atribuirea de terenuri în condițiile Legii 15/2003 nu este condiționată de existența sau inexistența terenurilor disponibile.

(2) Cererile se înregistrează și se centralizează în evidența Compartimentului Urbanism, Amenajarea Teritoriului din cadrul UAT Comuna Secuieni.

Art.10. Solicitățile împreună cu toate documentele depuse la dosar se prezintă Comisiei de analiză în vederea formulării propunerii motivate de admitere prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Secuieni sau de respingere prin adresa Comisiei de analiza.

CAP.III. Comisia de analiză - organizare și atribuții

Art.11. (1) Comisia de analiză, constituită prin dispoziție a primarului, este formată din 3 membri titulari, care pot fi funcționari publici sau personal contractual desemnați din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Comisia de analiză se întrunește lunar, în prima decadă a lunii, la convocarea președintelui, având următoarele atribuții:

- analizează lista terenurilor disponibile și propune alocarea unor suprafețe noi aflate în intravilanul comunei în vederea actualizării situației terenurilor disponibile pentru aplicarea dispozițiilor Legii nr. 15/2003.
- verifică documentația tehnică pusă la dispoziție de Compartimentului Urbanism, Amenajarea Teritoriului și face propuneri Consiliului Local, pentru realizarea parcelării terenurilor în vederea constituirii de noi loturi cu destinația de "loc de casă".
- monitorizează modul de executare a hotărârii de atribuire, precum și a contractului de comodat.
- analizează solicitările depuse la Primăria comunei Secuieni, în vederea formulării propunerii de admitere, sub forma unui raport de specialitate, care va face obiectul unui proiect de hotărâre, supus aprobării Consiliului local .

- analizează sesizările beneficiarilor de parcele privind condițiile și factorii care blochează posibilitatea realizării investițiilor și propune soluții pentru rezolvarea situațiilor create (suspendarea contractelor până la rezolvarea situațiilor, atribuirea altor parcele, etc.).
- somează beneficiarii terenurilor, pentru respectarea obligațiilor stabilite prin Hotărârea de consiliu și asumate prin Contractul de comodat.
- analizează corespondența avută de comodant și comodatar cu privire la modul de execuție și respectarea obligațiilor însoțite prin Contractul de comodat.
- pentru reglementarea situației juridice a terenului, propune Consiliului local revocarea/ încetarea dreptului de folosință a terenului, în cazul nerespectării la termen a prevederilor hotărârii de atribuire, rezilierea contractului de comodat și atribuirea imobilului rezultat altui beneficiar din lista sau perfectarea Contractului de vânzare cumpărare, după caz.

CAP.IV Procedura de atribuire a parcelelor.

Art.12. În baza propunerii motivate (referat) semnate de membrii Comisiei de analiză, Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului întocmește și înaintează Consiliului Local, un proiect de hotărâre, însoțit de raport de specialitate cu propunerea de aprobare a cererii solicitantului privind atribuirea de teren în vederea construirii unei locuințe proprietate personală.

Art.13. Propunerea motivată a Comisiei de analiză de respingere a cererii, va fi comunicată cu confirmare de primire solicitantului și va avea la bază neîndeplinirea de către solicitanți a condițiilor prevăzute de lege, respectiv:

- au vârsta peste 35 de ani, la data depunerii cererii,
- nu au domiciliul stabil în comuna Secuieni,
- au deținut sau dețin în proprietate teren sau locuință,

Art.14. Punerea în aplicare a hotărârii de atribuire se face prin încheierea Contractului de comodat (anexa 3). De la data semnării contractului de comodat are loc transferul dreptului de folosință și asumarea drepturilor și obligațiilor convenite de părți.

Art.15. În termen de cel mult 15 zile de la data semnării contractului de comodat, Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului din cadrul UAT Comuna Secuieni va proceda la predarea primirea terenului destinat construirii către beneficiari, prin stabilirea semnelor de granitire a parcelei și semnarea Procesului verbal de predare - primire.

CAP.V. Drepturile și obligațiile părților pe durata executării contractului de comodat.

Art.16. Comodatarul are următoarele drepturi:

- a)- să utilizeze terenul atribuit pentru realizarea unei locuințe;
- b)- să folosească terenul preluat ca un adevărat proprietar;
- c)- să obțină Autorizația de construire;
- d)- să respecte prevederile art.2380 cod civil privind ipoteca asupra unor construcții viitoare pe faze de execuție (condiționat de obținerea acordului prealabil al comodantului);
- f)- să utilizeze locuința singur sau împreună cu familia;
- g)- să anunțe comodatarul de fiecare dată când apar situații obiective care împiedică execuția contractului

Art.17. Comodantul are următoarele drepturi:

- a)- să verifice respectarea obligațiilor asumate de comodatar și a stadiului de realizare a investiției;

b)- să întreprindă toate măsurile care se impun, pentru realizarea de către comodatari a împrejmuirii parcelei atribuite în termen de maxim trei luni de la data predării terenului;

c)- să revoce atribuirea terenului și să rezilieze contractul de comodat în cazul în care comodatarii nu îndeplinesc obligațiile ce îi revin;

Art.18. Comodatarii are următoarele obligații:

a)- să semneze Contractul de comodat în maxim 30 zile de la data comunicării hotărârii consiliului local;

b)- să se prezinte la preluarea terenului, la data stabilită de Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului din cadrul UAT Comuna Secuieni.

și să conserve semnele corespunzătoare constituirii hotărârii până la ingradirea terenului

c)- să semneze procesul verbal de predare primire a terenului.

d)- să se îngrijească de întreținerea și amenajarea terenului preluat în folosință ca un adevărat proprietar;

e)- să constituie garanția de bună execuție a Contractului de comodat reprezentând contravaloarea în lei a impozitului pe 3 ani;

f)- să obțină Autorizația de construire pentru terenul atribuit și să transmită Compartimentului Urbanism, Amenajarea Teritoriului din cadrul UAT Comuna Secuieni, dovada depunerii Procesului verbal de începere a lucrărilor în termen de maxim un an de la preluarea terenului

g) să obțină procesul verbal de finalizare a lucrărilor pentru locuința situată pe parcela atribuită, în termen de maxim 4 ani de la preluarea terenului;

h)- să execute pe cheltuială proprie toate lucrările necesare punerii în aplicare a Autorizațiilor de construcție legal emise.

i) să nu înstrăineze construcția timp de 10 ani de la data finalizării acesteia.

Art.19. Comodatarii are următoarele obligații:

a)- să încheie contractul de comodat în termen 30 de zile de la data aprobării atribuirii prin Hotărâre a Consiliului Local.

b)- să transmită invitația privind predarea preluarea parcelei în termen de 30 zile de la comunicarea constituirii de către comodatari a garanției de bună execuție pentru Contractul de comodat.

c)- să predea pe bază de proces verbal de predare primire a parcelei atribuite prin Hotărâre a consiliului local.

CAP. VI Metodologia de vânzare a terenurilor atribuite în temeiul Legii nr.15/ 2001, republicată

Art.20 Prezentul Capitol reglementează metodologia de vânzare a terenurilor care aparțin domeniului privat al Comunei Secuieni și care au fost atribuite tinerilor în folosință gratuită pentru construirea unor locuințe proprietate personală, conform Legii nr 15/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.21. (1) Consiliul Local al comunei Secuieni, în temeiul art. 8 din Legea nr 15/2003, la cererea beneficiarilor de HCL privind atribuirea de terenuri proprietari ai locuințelor, poate aproba vânzarea terenurilor care au fost atribuite în folosință gratuită pentru construirea de locuințe proprietate personală, după finalizarea edificării acestora.

(2) Hotărârea Consiliului local privind aprobarea vânzării directe a terenurilor, va aproba și prețul de vânzare al acestora, conform evaluării aplicabile zonei unde este situat terenul.

Art.22. Vânzarea terenurilor atribuite în folosință gratuită în temeiul Legii nr. 15/ 2003, se va face numai către proprietarii locuințelor edificate pe acest teren, care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au edificat construcții definitive cu destinația de locuință, respectând autorizația de construire eliberată de UAT Comuna Secuieni, conform legii nr 50/1991, republicată;
- b) locuința a fost intabulată în Cartea Funciară;
- c) locuința a fost înregistrată cu rol fiscal;
- d) solicitantul nu înregistrează debite la bugetul local.

Art.23. (1) Proprietarii locuințelor edificate pe terenurile atribuite în folosință gratuită în baza Legii nr. 15/2003, pot depune la Registratura Primăriei Comunei Secuieni o solicitare privind intenția de cumpărarea a acestor terenuri.

(2) Solicitarea scrisă va fi însoțită de următoarele documente:

- a) Hotărârea Consiliului Local al comunei Secuieni prin care a fost atribuită în folosință gratuită suprafața de teren în cauză, în baza Legii nr 15/2003;
- b) Proces-verbal de punere în posesie a solicitantului cu privire la suprafața de teren atribuită în folosință gratuită;
- c) Documentație de cadastru;
- d) Autorizația de construire a locuinței și procesul verbal de încheiere a lucrărilor ;
- e) Certificat de atestare fiscală pentru locuința proprietate personală;
- f) Dovada înscrierii în cartea funciară atât a locuinței, cât și a terenului - extras de carte funciară în acest sens;
- g) Copie acte de identitate .

Art.24. (1) Analizarea cererilor se efectuează de către Comisia de analiză constituită în temeiul art.11 din prezentul regulament.

(2) Solicitățile de cumpărare a terenurilor vor face obiectul dezbaterii în cadrul ședinței Comisiei de analiză în termen de 30 de zile de la data depunerii, iar discuțiile vor fi consemnate într-un proces-verbal.

(3) Comisia va întocmi un raport de analiză pentru fiecare solicitare în parte și va concluziona privind admiterea cererii de vânzare sau privind respingerea motivată a acesteia .

(4) Comisia va comunica solicitantului concluziile raportului de analiză a solicitării, respectiv dacă a fost admisă sau dacă a fost respinsă.

Art.25. Pentru fiecare solicitare se va întocmi un dosar ce va conține cererea solicitantului, cu documentele anexă prevăzute la art. 23 din prezentul regulament, raportul de analiză al comisiei , adresa de comunicare către solicitant.

Art.26. Pretul terenurilor se stabilește pe zone ale comunei, prin hotărâre de consiliu, pe baza rapoartelor de evaluare întocmite de un expert evaluator autorizat.

Art.27.Comisia va propune Consiliului Local al Comunei Secuieni adoptarea unei hotărâri privind aprobarea vanzarii directe și a pretului de vanzare pentru fiecare teren in parte, punând la dispoziția acestuia dosarul prevăzut la art. 23.

Art.28. Membrii comisiei numite prin dispoziția Primarului Comunei Secuieni, nu pot fi rude până la gradul IV, inclusiv, cu persoanele fizice solicitante.

Art.29.(1) Contractul de vânzare a terenului se va încheia în termen de 60 de zile de la data adoptării Hotărârii Consiliului Local al comunei Secuieni .

(2) Contractul se va încheia la un birou notarial public desemnat de comun acord de către părți, între reprezentanții UAT Comuna Secuieni și solicitant .

(3) Taxele de redactare, autentificare și intabulare vor fi suportate exclusiv de către solicitant.

Art.30. (1) Pretul contractului se va putea achita integral la încheierea contractului.

Art.31. Contractul legal perfectat și executat face dovada proprietății depline a solicitantului asupra terenului transmis în proprietate .

Art.32. Beneficiarul prevederilor Legii. Nr.15/ 2003 nu poate ceda folosința terenului, gratuit sau oneros, unor terți.

CAP.VII. Contravenții și sancțiuni

Art.33. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin acesta, atrage după sine răspunderea materială, contravențională și penală după caz.

Art.34. Constituie contravenții, conform prevederilor prezentului regulament, săvârșirea următoarelor fapte, dacă nu sunt comise în astfel de condiții încât potrivit Legii Penale să fie considerate infracțiuni:

a) ocuparea abuzivă a parcelelor de teren destinate atribuirii, amendă contravențională: de la **500 la 2500 lei**

b) nerespectarea amplasamentului suprafeței atribuite, amendă contravențională: de la **500 la 1000 lei**

c) neefectuarea lucrărilor de întreținere a vegetației și a curățeniei pe parcela atribuită, amendă contravențională: de la **200 la 500 lei.**

d) efectuarea de lucrări neautorizate pe parcela atribuită, amendă contravențională: de la **1000 la 3000 lei.**

Art.35. Pe lângă sancțiunile contravenționale principale stabilite în prezentul regulament, se pot aplica și următoarele sancțiuni complementare:

a) pentru neînceperea lucrărilor autorizate în termen de 1 an de la data atribuirii, retragerea dreptului de folosință gratuită a terenului, rezilierea Contractului de comodat și revocarea Hotărârii de atribuire a terenului destinat construirii;

b) pentru ocuparea abuzivă a parcelelor de teren destinate atribuirii în baza Legii 15/2003 și efectuarea de lucrări neautorizate, desființarea tuturor amenajărilor și eliberarea amplasamentului de către executant persoana fizică sau juridică. În cazul în care contravenientul nu se conformează, administrația locală poate desființa amenajările efectuate pe cale administrativă, fără sesizarea organelor judecătorești, urmând ca toate cheltuielile ocazionate de această desființare să fie suportate de către contravenient.

Art.36. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către personalul compartimentelor de specialitate, *imputerniciți ai primarului.*

CAP. VIII Reglementări fiscale

Art.37. Beneficiarii atribuirii în folosință gratuită a parcelelor în vederea construirii de locuințe în condițiile prezentului regulament și a Legii 15/2003 vor achita la Compartimentul Impozite și Taxe Locale impozitul pe teren pe toată durata folosinței terenului. Valoarea impozitului pe teren este stabilită prin Hotărârea Consiliul Local privind impozitele și taxele locale.

Art.38. Tinerii care și-au construit locuințele proprietate personală în condițiile Legii nr.15/2003 beneficiază de prevederile art. 10 alin. (2) din Legea nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 284, alin. (13) și (14) din Codul fiscal.

CAP.IX Dispoziții Finale

Art.39. Contractul de comodat se va încheia în formă scrisă, între UAT Comuna Secuieni, reprezentat prin primar și titularul dreptului de folosință, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3.

Art.40. Beneficiarii atribuirii în folosință gratuită a terenurilor din domeniul privat al comunei Secuieni au obligația, sub sancțiunea retragerii atribuirii, să semneze contractul de comodat și procesul verbal de predare primire în termen de 30 zile de la data confirmării de primire pentru semnarea documentelor.

Art.41. Beneficiarii atribuirii în folosință gratuită a terenurilor din domeniul privat al comunei Secuieni au obligația, sub sancțiunea retragerii atribuirii gratuite și pierderii garanției de bună execuție, să finalizeze construcția locuinței în termen de maxim 4 ani de la data semnării procesului verbal de predare primire.

Art. 42. Beneficiarii atribuirii în folosință gratuită a terenurilor din domeniul privat al comunei Secuieni au obligația să dea curs solicitării proprietarului terenului, fără intervenția instanței și fără pretenții de despăgubire, pentru reglementarea folosinței parcelei prin concesiune sau prin cumpărare, în cazurile de încălcare a prezentului regulament.

Art.43. Dreptul de atribuire în folosință gratuită a terenului acordat în condițiile prezentului regulament nu constituie un titlu transmisibil.

Art.44. Prezentul regulament se aplică de la data aducerii la cunoștință publică, prin postare pe site-ul Primăriei.

Anexa 1 – la Regulamentul privind stabilirea metodologiei cadru de repartizare a terenurilor atribuite în baza Legii 15/2003, republicată privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală

C E R E R E

Subsemnatul, născut la data de în localitatea, cu domiciliul în, îndeplinesc condițiile prevăzute de Legea nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală.

Solicit atribuirea în folosință gratuită a unui teren în suprafața de (între 250-500 mp) pentru construirea unei locuințe proprietate personală, pe durata existenței construcției.

Ma oblig să încep construcția până la data de, dar nu mai târziu de un an de la data atribuirii terenului, și să o realizez cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Anexez următoarele documente justificative:

- copia xerox de pe certificatul de naștere al solicitantului (soțului / soției, dacă este cazul);
- copie xerox de pe actul de identitate al solicitantului (soțului / soției, dacă este cazul);
- copie xerox de pe certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- declarația solicitantului, (declarația soțului / soției, după caz) pe propria răspundere, ca nu deține sau ca nu a deținut în proprietate o locuință ori un teren destinat construirii unei locuințe;
- declarația părinților solicitantului, pe propria răspundere că nu dețin sau că nu au deținut în proprietate un teren în suprafață mai mare de 500 mp în mediul urban și 5000 mp în mediul rural, indiferent de localitatea în care este situat terenul.

Declar ca am luat cunoștința de prevederile art. 326 din Codul penal.

Data

Solicitant,.....

Anexa 2 – la Regulamentul privind stabilirea metodologiei cadru de repartizare a terenurilor atribuite în baza Legii 15/2003, republicată privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ domiciliat în _____ cunoscând sancțiunile prevăzute în art. 326, Cod Penal, cu privire la declarații nesincere date în fața autorităților de stat, pe proprie răspundere declar următoarele:

_____ Nu dețin sau ca nu am deținut în proprietate o locuință ori un teren destinat construirii unei locuințe

_____ Mă oblig ca în termen de un an de la data preluării terenului, să încep lucrările de construire (conform datei comunicate prin Procesul verbal de începere a lucrărilor depus la Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Comunei Secuieni);

_____ Mă oblig ca în decurs de cinci ani de la data preluării terenului, să obțin de la Compartimentul Urbanism și Amenejarea Teritoriului din cadrul Primăriei Comunei Secuieni, procesul verbal de finalizare a lucrărilor locuinței edificate pe parcela atribuită;

_____ Mă oblig să respect prevederile Regulamentului pentru stabilirea metodologiei cadru de repartizare a terenurilor atribuite în baza Legii 15/2003 republicată, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală și consimte să renunțe fără intervenția instanțelor de judecată și fără pretenții de despăgubire, la terenul atribuit dacă nu respectă obligațiile ce revin comodantului conform Regulamentului sus menționat.

_____ Totodată, în situația în care nu respect prevederile prezentului angajament, consimt la rezilierea Contractului de comodat pentru terenul atribuit în baza Legii 15/2003.

Anexa 3 – la Regulamentul privind stabilirea metodologiei cadru de repartizare a terenurilor atribuite în baza Legii 15/2003, republicată privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală

CONTRACT DE COMODAT

Nr. ___ din _____

Încheiat între :

1) UAT Comuna Secuieni, reprezentat de **Consiliul Local al Comunei Secuieni, prin primar Vasile Ivancea** cu sediul în comuna Secuieni , loc.Secuieni, nr. 67,jud.Neamț în calitate de **comodant** pe de o parte

și

2) _____ cu domiciliul în comuna Secuieni , sat..... nr....., județul Neamț, identificat prin C.I., Seria....., nr....., eliberat de, CNP _____, în calitate de **comodatar**.

În temeiul prevederilor Legii nr. 15/2003, republicată privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală și a H.G. nr. 896/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/2003,

În baza Hotărârii Consiliului Local al comunei Secuieni nr. ___/ _____,

părțile încheie prezentul contract, prin care de comun acord, stabilesc următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI.

1.1. Comodantul transmite în folosință gratuită comodatarului , un teren intravilan, în suprafața de ___ mp. identificat cu nr. cadastral _____ înscris în CF nr. _____, conform schiței anexe.

1.2. Terenul atribuit este destinat pentru construirea unei locuințe proprietate personală. Construcția se va realiza conform Autorizației de Construcție eliberată de Primăria Comunei Secuieni.

1.3. Terenul este liber de sarcini;

2. DURATA

2.1. Transmiterea în folosință gratuită a terenului este pe durata existenței locuinței proprietate personală începând cu data procesului verbal de predare-preluare a terenului.

2.2. Transmiterea în folosință gratuită a terenului încetează în situația, în care comodatarul schimbă destinația construcției, înstrăinează locuința, sau nu a îndeplinit obligațiile ce îi revin conform prevederilor prezentului Contract de Comodat.

3. EFECTE JURIDICE.

3.1. În temeiul prezentului contract Comodatarul dobândește numai dreptul de folosință asupra terenului;

3.2. UAT Comuna Secuieni păstrează calitatea de proprietar asupra terenului;

4. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI.

4.1. Comodatarul are obligația să semneze Contractul de comodat în termen de 30 zile de la data comunicării invitației semnării de către administratorul terenului.

4.2. Comodatarul are obligația să constituie garanția de bună execuție a Contractului de comodat în sumă de lei ,reprezentand contravaloarea in lei a impozitului pe 3 ani,

4.3. Comodatarul are obligația să prezinte dovada constituirii garanției prevăzută la pct. 4.2. din prezentul contract până la data preluării terenului.,

4.4. Comodatarul are obligația să preia terenul prin Proces verbal de predare-primire, la data menționată în Invitația transmisă de Compartimentul Cadastru.

4.5. Comodatarul are obligația să întrețină pe cheltuială proprie, ca un adevărat proprietar, terenul dat în folosință gratuită;

4.6. Comodatarul va efectua pe cheltuiala proprie toate lucrările necesare punerii în aplicare a Autorizației de construire pentru terenul dat în folosință ;

4.7. Comodatarul are obligația de a folosi terenul conform destinației stabilite prin prezentul contract, respectiv teren destinat realizării unei locuințe proprietate personală.

4.8. Comodatarul are obligația obținerii tuturor acordurilor și avizelor necesare construirii locuinței pe cheltuială proprie.

4.9. Comodatarul are obligația ca să obțină Autorizația de construire pe terenul atribuit și să depună în termen de un an de la data preluării terenului, o copie a Autorizației de construire și a Procesului verbal de începere a lucrărilor de construire, la Registratura Primăriei comunei Secuieni – pentru Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului din cadrul UAT Comuna Secuieni;

4.10. (1) Comodatarul are obligația să finalizeze locuința în termen de max. 5 ani de la data preluării terenului cu respectarea reglementărilor de urbanism și a P.U.D.-ului aprobat.

(2) Se consideră data finalizării construcției, data procesului verbal de finalizare a lucrărilor, eliberat de Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului din cadrul UAT Comuna Secuieni.

4.11. Comodatarul are obligația de a aduce la cunoștința proprietarului, orice intenție de modificare a folosinței locuinței în totalitate sau în parte, cu cel puțin 60 de zile înainte;

4.12. Comodatarul nu poate ceda folosința terenului, gratuit sau oneros, unor terți.

4.13. (1) În cazul înstrăinării locuinței realizate pe terenul deținut în folosință gratuită, comodatarul are obligația să solicite acordul proprietarului terenului.

(2) Dreptul de folosință gratuită a terenului nu se transmite noului proprietar, acesta având obligația să reglementeze folosința terenului în conformitate cu prevederile legale în vigoare (prin concesionarea sau cumpărarea terenului, cu aprobarea Consiliului Local).

5. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI.

5.1. Să încheie contractul de comodat și să transmită invitația pentru semnarea contractului în termen 60 de zile de la data aprobării atribuirii prin Hotărâre a Consiliului Local.

5.2. Să transmită invitația privind predarea preluarea parcelei în termen de 30 zile de la comunicarea constituirii de către comodatar a garanției de bună execuție pentru Contractul de comodat.

5.3. Să predea pe bază de proces verbal de predare primire a parcelei atribuite prin Hotărâre a consiliului local.

6. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

6.1. Prezentul contract încetează de plin drept, **prin denunțare unilaterală de către comodant** și fără intervenția instanței de judecată, la simpla notificare a Compartimentului Urbanism, Amenajarea Teritoriului din cadrul UAT Comuna Secuieni avizată de primar, în următoarele situații:

a) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră a terenului dat în folosință gratuită.

b) în cazul nepreluării terenului prin Proces verbal de predare primire, la data comunicată prin invitație transmisă de Compartimentul Cadastru.

c) în cazul neînceperii construcției în termen de un an de la data atribuirii terenului;

d) în cazul nefinalizării construcției în termen de max. 4 ani de la data preluarea terenului;

e) în cazul schimbării destinației de locuință sau închirierii terenului și locuinței altor persoane fizice sau juridice.

- f) în cazul utilizării construcției în alt scop decât cea de locuință pentru el și familia sa
- g) în cazul în care comodatarul înstrăinează locuința;
- g) neîndeplinirea altor obligații contractuale prevăzute la cap. 4.

6.2. Prezentul contract încetează de plin drept, prin **denunțare unilaterală de către comodatar** și fără intervenția instanței de judecată, în situația renunțării comodatarului la teren. În această situație terenul va fi predat liber de sarcini, în baza unui Proces verbal de predare-primire, iar comodatarul pierde garanția de bună execuție.

7. ALTE DISPOZIȚII

7.1. În cazul în care nu se respecta oricare din obligațiile prevăzute în prezentul contract, Consiliul Local al comunei Secuieni poate revoca Hotărârea de dare în folosință gratuită a terenului, fără îndeplinirea vreunor formalități prealabile.

7.2. Comodatarul este obligat să constituie o garanție de bună execuție a prezentului contract, în favoarea UAT Comuna Secuieni în cuantum de lei.

a.) Garanția se constituie într-un cont bancar special de garanții, deschis la banca agreată de comodatar, pe numele comodatarului, în favoarea UAT Comuna Secuieni (cont închis pentru comodatar, cont deschis pentru comodant) – purtător de dobândă.

b.) Dovada constituirii garanției este ordinul de plată și extrasul de cont prezentat comodantului la semnarea Procesului verbal de predare-preluare a terenului.

c.) În cazul neconstituirii garanției în termenul și condițiile stabilite, comodantul va rezilia unilateral prezentul contract și va revoca Hotărârea Consiliului Local pentru atribuirea parcelei destinate construirii.

7.3. Utilizarea garanției de bună execuție, se va face de către comodant, în cazul neîndeplinirii total sau în parte a obligațiilor ce revin comodatarului conform prezentului contract.

7.4. Deblocarea garanției se face la solicitarea comodatarului, în cazul îndeplinirii obligațiilor ce revin comodatarului conform pct. 4.10. (1), cu respectarea prevederilor pct. 4.10. (2), din prezentul Contract de comodat, în termen de 30 de zile lucrătoare, de la depunerea extrasului de Carte Funciară cu notarea "casei" edificate pe terenul atribuit.

7.5. În cazul în care comodatarul a pierdut dreptul de folosință gratuită a terenului ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor ce îi revin conform pct. 4.10., sunt obligați să opteze pentru finalizarea construcțiilor executate cu respectarea prevederilor pct. 4.7., prin cumpărarea sau concesiunea terenului sau să abandoneze proiectul în favoarea UAT Comuna Secuieni.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Prezentul contract constituie titlu executoriu.

8.2. Încălcarea prevederilor art. 4 alin. (2) din Legea nr. 15/2003, republicată, de către solicitant prin nedeclararea că deține sau a deținut în proprietate o locuință ori un teren pe care se poate construi o locuință, constituie infracțiune de fals în declarații, se pedepsește potrivit prevederilor art. 326 din Codul penal și duce la revocarea H.C.L. de atribuire, pierderea tuturor cheltuielilor pentru obținerea Autorizației de construire, a investiției realizate și garanției de bună execuție prevăzută la pct. 7.2. din prezentul Contract de comodat.

8.3. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare – a câte trei pagini, câte un exemplar pentru fiecare parte.

COMODANT
Consiliul Local al comunei Secuieni
Primar
Vasile Ivancea

COMODATAR

R O M Â N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr.56 din 26.09.2019

**privind aprobarea Protocolului de colaborare între Consiliul Local al
Comunei Secuieni și Școala Gimnazială Comuna Secuieni, județul Neamț**

*Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință
ordinară în data de 26.09.2019;*

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului cu nr.7750 din 13 septembrie 2019;
- Raportul de specialitate al secretarului comunei nr.7751 din 13 septembrie 2019 prin care se propune aprobarea Protocolului de colaborare între Consiliul Local al comunei Secuieni și Școala Gimnazială Comuna Secuieni, județul Neamț;
- Avizul favorabil al Comisiilor de specialitate a Consiliului local;

În conformitate cu temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Legii nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, ale HG nr. 691 /2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea precum și ale Ordinului nr.24/2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi;

*În temeiul art. 129, alin. (9), lit. (a) , art. 139 alin.(3) și art. 196 alin.(1)
lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,*

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Protocolul de colaborare între Consiliul Local al Comunei Secuieni și Școala Gimnazială Comuna Secuieni ,conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei,domnul Ivancea Vasile.

Art.3. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință,

Viorel Dumbravă



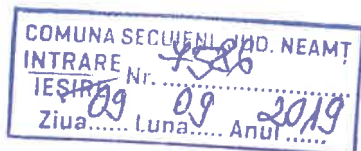
**Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei
Cristian Bejenariu**



Anexa la HCL nr 56/
26.09.2019

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA SECUIENI, JUDEȚUL NEAMȚ
Telefon/ fax 0233 745031
e mail:sc.secuieni@yahoo.com

Nr. 970din 06.09.2019



PROTOCOL DE COLABORARE

Incheiat astăzi 06.09.2019 între:

Consiliul Local Secuieni, reprezentat de domnul Primar Vasile Ivancea și Școala Gimnazială, comuna Secuieni, județul Neamț reprezentată de d-na director Prof. Chiriac Liliana.

Prin prezentul protocol de colaborare părțile se obligă:

Consiliul Local Secuieni să:

- ✓ Acorde sprijin material pentru asigurarea unui climat educațional corespunzător în școală;
- ✓ Sprijine orice program inițiat de școală care vizează bunul mers al procesului instructiv educativ din unitate;
- ✓ Păstreze permanent legatura prin reprezentanții comunității locale cu conducerea școlii și Consiliul de Administrație;
- ✓ Informeze și invite la dezbaterile ce vizează problemele școlii conducerea unității de învățământ, membrii Consiliului de Administrație și reprezentanții părinților;
- ✓ Întocmească proiectul de buget împreună cu conducerea unității de învățământ și să informeze de orice modificare apărută pe linie de buget.

Școala Gimnazială, comuna Secuieni, județul Neamț să:

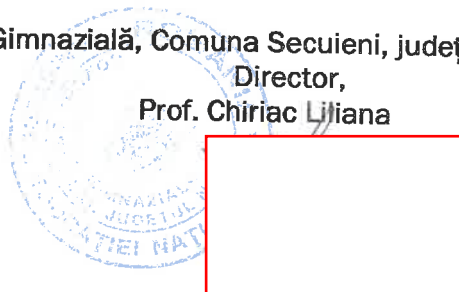
- ✓ Pună la dispoziția Consiliului Local Secuieni toate datele referitoare la populația școlară ori de câte ori sunt solicitate;
- ✓ Informeze reprezentanții comunității locale prin rapoarte ale Consiliului de Administrație cu privire la situația școlară și disciplinară din școală;
- ✓ Prezinte rapoartele Consiliului de Administrație al școlii referitor la hotărârile majore ce vizează bunul mers al activității școlare;
- ✓ Colaboreze permanent cu persoana desemnată de primărie, care se ocupă cu asistența socială, punând la dispoziția acesteia date referitoare la copiii aflați în dificultate;
- ✓ Implice cadrele didactice în toate activitățile cultural-educative inițiate de Consiliul Local.

Prezentul protocol a fost încheiat pe un an de zile, în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Consiliul Local Secuieni
Primar,
Vasile Ivancea



Școala Gimnazială, Comuna Secuieni, județul Neamț
Director,
Prof. Chiriac Liliana



R O M Â N I A
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr.57 din 26.09.2019

privind completarea Anexei 60 - „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Secuieni”, însușită prin HCL nr. 20/1999 și aprobată prin HG nr. 1356/2001

Consiliul Local comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2019;

În baza Expunerii de motive a Primarului comunei Secuieni nr. 7782 din 16.09.2019 și a raportului de specialitate, nr. 7783/16.09.2019 întocmit de către Compartimentul de resort;

Având în vedere prevederile H.G. nr. 548 din 1999, privind Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;

În conformitate cu prevederile Legii nr., 7/1996, a cadastrului și publicității imobiliare, republicate, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând prevederile HG nr. 1.354 din 2001, privind atestarea domeniului public al județului Neamț, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Neamț, cu modificările și completările ulterioare și Anexa 60 - „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Secuieni”, însușită prin HCL nr. 20/1999 și aprobată prin HG nr. 1356/2001

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit. c), , art. 139 alin.(3) lit.g) și art.196 alin.(1) lit a)din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă completarea Anexei 60 - „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Secuieni”, însușită prin HCL nr. 20/1999 și aprobată prin HG nr. 1356/2001, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință,

Viorel Dumbravă



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar general al comunei,
Cristian Beienariu



**privind completarea Inventarului bunurilor
ce alcătuiesc domeniul public al comunei Secuieni**

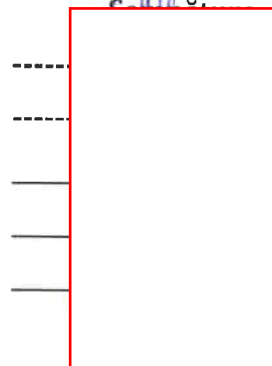
Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Secuieni se completează după cum urmează:

La secțiunea I „Bunuri imobile” se completează următoarele poziții:

| Nr. crt | CODUL DE CLASIFICARE | DENUMIREA BUNULUI | ELEMENTE DE IDENTIFICARE | ANUL DOBÂNDIRII SAU D.I.F. | VALOARE DE INVENTAR CU TVA | SITUAȚIA JURIDICĂ ACTUALĂ |
|---------|----------------------|---|--|----------------------------|----------------------------|--|
| 56 | 1.6.2 | Grădiniță cu program normal cu două săli de grupă în loc.Secuieni, comuna Secuieni, jud.Neamț | S.c. 239,14 m.p. S.d. 464,62 m.p. S teren aferent - 2830 m.p. din care : S curți-construcții - 1073,31 m.p. și S arabil - 1756,69 | 2019 | 1.523.881,48 lei | Domeniu public al comunei Secuieni prin proiect „Construire Grădiniță cu program normal cu două săli de grupă în loc.Secuieni, com.Secuieni, jud.Neamț” Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.7655 din 10.09.2019 |

Comisia:

1. Ivancea Vasile - Primar - președinte comisie
2. Bejenariu Cristian - membru
3. Costin Cristina - membru
4. Chelariu Florin - membru
5. Crîngu Monica Vasilica - membru



ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. 58 din 26.09.2019

privind rectificarea bugetului general consolidat pe anul 2019

- Consiliul local al comunei Secuieni, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2019;

Având în vedere Expunerea de motive nr. . 7955 din 20.09.2019 a Primarului comunei Secuieni, județul Neamț;

Văzând raportul financiar contabil nr 7956 din 20.09.2019, prin care se propune rectificarea bugetului general consolidat pe anul 2019,

Luând în considerare avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale consiliului local ;

Având în vedere prevederile Legii nr. 50/2019, legea bugetului de stat pe anul 2019;

În conformitate cu prevederile art.19 alin.(2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul art. 129 alin (4) lit. a) și art.139 alin.(3) lit.a) din O.U.G. 57/2019, privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului general consolidat al unitatii administrativ teritoriale Secuieni pentru anul 2019 pe cele doua sectiuni : functionare si dezvoltare conform anexei nr 1 la prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba rectificarea listelor obiectivelor de investitii pe anul 2019, conform anexelor nr 2 și 3 la prezenta hotărâre ;

Art.3. Compartimentul Financiar Contabilitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință,

Viorel Dumbravă



Contrasemnează

pentru legalitate

Secretar general

CRISTIAN BEJENARIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
Nr.59 din 26.09.2019
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol
pentru semestrul I al anului 2019 și stabilirea măsurilor pentru
eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2019;

Având în vedere Expunerea de motive nr. 7898 din 18.09.2019 a primarului comunei Secuieni care propune analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pe semestrul I al anului 2019 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ;

Analizând raportul de activitate privind registrul agricol pentru semestrul I al anului 2019;

Văzând raportul de specialitate al secretarului comunei nr. 7945 din 20.09.2019 care propune planul de măsuri pentru eficientizarea activității privind registrul agricol;

Ținând cont de prevederile HG nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015 - 2019 și art.8 alin. (4) din Ordinul nr.734/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 - 2019;

În temeiul prevederilor art.129 alin (14) ,al prevederilor art. 139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol , pentru semestrul I al anului 2019 în conformitate cu datele prezentate în raportul de activitate al Compartimentului Registrul agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Secuieni, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre;

Art.2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Registrul agricol .

Art.4. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință

Viorel Dumbravă



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei,

Cristian Bejenariu



**PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor
în Registrul agricol**

| Nr. Crt. | Denumirea activității | Termen de îndeplinire | Persoana responsabilă |
|----------|---|-----------------------|-----------------------|
| 1. | Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică | Permanent | Bejenaru Lenuța |
| 2. | Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri , la categoria de folosință a acestora , la clădiri, la mijloacele de transport, sau la orice alte bunuri deținute în proprietate, ori în folosință , după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul fiscal, funcționarul public cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrul agricol , au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din Compartimentul Impozite și Taxe Locale în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării | Permanent | Bejenaru Lenuța |
| 3. | Secretarul comunei și auditorii interni verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport hârtie | Semestrial | Secretarul comunei |
| 4. | Orice modificare în Registrul agricol se face numai cu avizul scris al secretarului comunei | Permanent | Bejenaru Lenuța |
| 5. | Două zile pe lună funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol va efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate | Permanent | Bejenaru Lenuța |

**ROMANIA
JUDETUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE
Nr.60 din 26.09.2019
privind alegerea președintelui de ședință**

Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2019 ;

În temeiul prevederilor art. 123 alin. (1), din O.U.G. 57/2019 ,privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă alegerea președintelui de ședință pentru o perioadă de trei luni în persoana domnului consilier Nechita Vasile Marian .

Art.2 - Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

Președinte de ședință,

Viorel Dumbravă



**Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
Cristian Beienariu**

